



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสามโคก ต.บ้านปทุม อ.สามโคก จ.ปทุมธานี ๑๒๑๖๐

ที่ ปท ๐๐๓๓.๓/๐๒/๒๐๑/.....

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสามโคก

ด้วยข้าพเจ้า.....พร้อมด้วย

มีความจำเป็นต้องไปราชการ โดยมีต้นเรื่องแนบ ○ ศึกษาดูงาน ○ ประชุม ○ ฝึกอบรม ○ สัมมนาวิชาการ
○ ออกนิเทศ ○ อื่นๆ ระบุ.....
เรื่อง.....

ณ สถานที่.....

จึงขออนุญาตไปราชการดังกล่าว เป็นเวลา.....วัน นับตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ในการไปราชการครั้งนี้ ขอไปราชการ โดย

- ☐ ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น
- ☐ ขออนุมัติใช้รถยนต์ของโรงพยาบาลสามโคก
- ☐ ขออนุมัติใช้ยานพาหนะส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน.....
- ☐ ขอสนับสนุนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายไปราชการ จากเงินบำรุง จำนวน.....บาท ดังนี้
 - ค่าเบี้ยเลี้ยง วันละ.....บาทวัน.....คน เป็นเงิน.....บาท
 - ค่าที่พัก คืนละ.....บาทคืน.....คน เป็นเงิน.....บาท
 - ค่าลงทะเบียน คนละ.....บาท.....คน เป็นเงิน.....บาท
 - ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิง กิโลเมตรละ ๔ บาท.....กิโลเมตร เป็นเงิน.....บาท
(แนบแผนที่กรมทางหลวง)
- ☐ อื่นๆ.....

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ผู้ขออนุมัติ (.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นหัวหน้างาน.....

(.....)

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ตำแหน่ง.....

(นายจตุพงษ์ จันทร์ทอง)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลสามโคก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสามโคก ต.บ้านปทุม อ.สามโคก จ.ปทุมธานี ๑๒๑๖๐ โทร ๐-๒๑๔๙-๓๓๙๖-๘
ที่ ปท ๐๐๓๓.๓/๐๒/๒๐๑/ วันที่

เรื่อง ขออนุญาตให้ข้าราชการเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสามโคก

ความเป็นมา

ด้วย (หน่วยงานผู้จัด)..... ได้จัดให้มีการ (ประชุม/อบรม/สัมมนา)
เรื่อง.....

มีวัตถุประสงค์เพื่อ.....

โดยจัด (การประชุม/อบรม/สัมมนา) ขึ้นในวันที่..... ณ..... นั้น

ได้มีข้าราชการในสังกัด จำนวน ราย คือ

๑. ตำแหน่ง สถานที่ปฏิบัติงาน (กลุ่มงาน/งาน).....
๒. ตำแหน่ง สถานที่ปฏิบัติงาน (กลุ่มงาน/งาน).....
๓. ตำแหน่ง สถานที่ปฏิบัติงาน (กลุ่มงาน/งาน).....
๔. ตำแหน่ง สถานที่ปฏิบัติงาน (กลุ่มงาน/งาน).....
๕. ตำแหน่ง สถานที่ปฏิบัติงาน (กลุ่มงาน/งาน).....

ขออนุญาตเข้าร่วม (ประชุม/อบรม/สัมมนา) และเดินทางไปราชการโดย ☐รถยนต์ราชการ ☐รถประจำทาง
☐รถยนต์ส่วนตัวหมายเลขทะเบียน.....

ข้อพิจารณา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งจังหวัดปทุมธานี ที่ ๑๕๖๓๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่องการมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ และนายอำเภอปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี ผนวก จ. ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจังหวัด ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง อนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการแทน หรือดำเนินการอื่นๆ ส่วนราชการโรงพยาบาลทั่วไปและโรงพยาบาลชุมชน อำนาจหน้าที่ ข้อ ๑.๑ การอนุญาต การอนุมัติ การเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร รวมทั้งการอนุญาตออกนอกเขตจังหวัดของทางราชการ (ยกเว้น ผอ.โรงพยาบาล) จึงขออนุญาตให้ข้าราชการในสังกัด (ตามรายชื่อข้างต้น) เข้าร่วมการ (ประชุม/อบรม/สัมมนา) ดังกล่าว สำหรับค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการเดินทางไปราชการเบิกจากเงินบำรุงของสถานบริการหรืองบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้ข้าราชการเดินทางไปราชการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มงาน
(.....)

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ตำแหน่ง.....

(นายจตุพงษ์ จันทร์ทอง)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลสามโคก

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี